



**IGREJA PRESBITERIANA DO BRASIL**  
**FEDERAÇÃO DAS SAFs**  
 Presbitério \_\_\_\_\_  
 Ano \_\_\_\_\_



\_\_\_ CONGRESSO DA FEDERAÇÃO DAS SAFs

Local e data

**COMISSÃO DE RELATÓRIOS**

<b>RELATOR:</b>		
<b>MEMBROS:</b>		<b>ASSINATURA</b>
<b>1</b>		
<b>2</b>		
<b>3</b>		
<b>4</b>		
<b>5</b>		
<b>6</b>		
<b>7</b>		
<b>8</b>		



## **ITENS A SEREM OBSERVADOS:**

- 1. Ler o relatório entregue por SAF;**
- 2. Verificar se o modelo enviado na Convocação foi considerado**  
(quando esse for enviado);
- 3. Verificar se foram realizadas pela SAF:**
  - a) Quantas reuniões Plenárias realizou no ano (mínimo de 6 no ano);
  - b) Se as Secretarias de Atividades funcionaram ao longo do ano, (se não, propor melhorias);
  - c) Se a SAF participou dos trabalhos da Federação e Sinodal;
  - d) Se o Tema do quadriênio tem sido referência em todas as programações das SAFs;
  - e) Se as SAFs têm desenvolvido os projetos propostos Federação/Sinodal e pela CNSAFs;
  - f) Destacar, pelo menos, 2 trabalhos criativos de cada SAF (esse a Comissão pode citar o nome da SAF na leitura do relatório);
  - g) Se entregou os Relatórios de Estatística e Tesouraria.
- 5. Propor melhorias, ou não do modelo de relatório enviado às SAFs;**
- 6. Analisar documentos vindos do plenário, baixados a essa Comissão;**



## O Relatório da Comissão deve:

- a) Iniciar com um texto bíblico;
- b) Deverá conter o nome e a assinatura de todos os componentes da Comissão;
- c) Enumere cada item a ser relatado;
- d) O relatório pode conter os nomes dos relatórios de SAFs que precisam melhoria em algum aspecto para que depois possam ser informados, todavia, na leitura do relatório, **não mencionar o nome da SAF para não causar constrangimento**;
- e) Na leitura do relatório da Comissão, nos itens 5 e 6, leia as propostas, uma por uma, e anote os itens que foram aprovados, reprovados e quais foram modificados.

